



Jacques ELOMBO EPEE

CONSEILLER CLIENTÈLE

Doté de plusieurs années d'expérience dans la relation client dans le secteur bancaire, et passionné des finances, je suis un professionnel dynamique et intègre, parfaitement à l'aise pour établir des relations de confiance avec la clientèle. Titulaire d'un Bac+2 option Économie et Management, ayant le niveau Licence 3 en Gestion, mes compétences en communication, mon esprit d'équipe et ma capacité d'adaptation font de moi le candidat idéal pour le poste de Conseiller Clientèle. Enthousiaste à l'idée de contribuer au succès de votre équipe dans un environnement convivial, je suis impatient de pouvoir aider vos clients dans leurs projets.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Nov 2022 - Jan 2026

EMPLOYÉ DE BANQUE

ECOBANK CAMEROUN

- Vérifier systématiquement en fin de journée la concordance entre les soldes physiques des espèces et ceux du système, assurant une gestion fiable et transparente.
- Conduire des actions de prospection innovantes pour accroître les ventes de produits bancaires, en adaptant les arguments aux attentes spécifiques des clients
- Gérer de manière autonome l'ensemble des guichets automatiques de billets, garantissant leur disponibilité et leur bon fonctionnement.
- Faciliter l'achat et la vente de devises étrangères, en offrant des solutions adaptées aux besoins des clients et en contribuant à une expérience client optimisée.
- Fournir des services tels que l'ouverture de compte, le chéquier, les cartes de manière courtoise et dans le respect des procédures
- Fournir une couverture pour les autres agents de du service clientèle en cas d'absence ou de charge de travail
- Fournir des conseils appropriés en matière de service bancaires et de produits, les orientations et des références aux clients
- Fournir des services tels que les ouvertures de comptes, le chéquier, les cartes aux clients dans le respect des procédures
- Fournir une couverture pour les autres agents du service clientèle en cas d'absence ou de charge de travail
- Conseils appropriés en matière de service bancaires et de produits, des orientations et des références aux clients.
- Conseils appropriés en matière de service bancaires et de produits, des orientations et des références aux clients.

Juin 2021 - Oct 2022

CAISSIER MISE À DISPOSITION

MISE À DISPOSITION À
LA BANQUE
ATLANTIQUE
CAMEROUN

- Optimiser le traitement des envois et des retraits relatifs aux transferts internationaux via MoneyGram et Ria, afin d'améliorer l'efficacité des transactions et de renforcer la satisfaction client.

INFORMATIONS

☎ 237 696 840 443 / 237 67
9 659 288

✉ jacquespeee2010@gmail.co
m

SOFT

- Empathie Client
- Communication Efficace
- Intégrité Professionnelle
- Relation Client
- Permis de conduire B

LOGICIELS

- Informatique (Excel, Word, Internet)
- Microsoft Teams
- Outlook
- Google Drive
- Flexcube
- Powerpoint

LANGUES

Anglais: Débutant
Français: Excellent

INTÉRÊT

- Technologies Et Innovations
- Voyage
- Lecture
- Sports D'équipe
- Jeux Scrabble

CERTIFICATIONS

	- Gérer efficacement les opérations douanières et valider les transactions sur la plateforme E GUCE, garantissant ainsi la conformité et la fluidité des processus d'importation et d'exportation.
Mars 2018 - MAI 2021	CAISSIER MISE À DISPOSITION - Évaluer et assurer une concordance parfaite entre les soldes physiques des espèces et ceux du système à la fin de chaque journée, garantissant ainsi la transparence et la fiabilité des opérations. - Superviser la transmission des fonds au chef de caisse, en effectuant des vérifications rigoureuses des caisses et en enregistrant chaque opération de manière méthodique dans un registre conforme. - Optimiser la gestion des fonds issus des versements clients, garantissant une saisie précise dans le batch « versement espèces » tout en veillant à l'exactitude des données bancaires.
01 Dec 2015	CAISSIER - Effectuer le comptage et le ramassage des fonds chez les clients, avec une approche méticuleuse visant à vérifier la concordance entre le montant de la billetterie indiqué sur le bordereau de versement et les fonds physiques collectés. - Gérer de manière proactive les opérations des Distributeurs Automatiques de Billets D.A.B , en garantissant la fluidité des approvisionnements et l'ajustement précis des fonds résiduels, conformément aux règles et procédures établies. - Diriger les processus d'encaissement et de décaissement des fonds, en veillant à une exécution efficace et rigoureuse des opérations.

FORMATIONS

2017	3ÈME ANNÉE LICENCE OPTION GESTION 3
UNIVERSITÉ DE DOUALA	
2016	DIPLÔME D'ETUDE UNIVERSITAIRE GÉNÉRALE
UNIVERSITÉ DE DOUALA	D.E.U.G OPTION « ECONOMIE ET MANAGEMENT »
2009	BACCALAURÉAT
2008	PROBATOIRE G2
2004	BREVET D'ETUDE DU PREMIER CYCLE